



# RICHEMONT

## NORTHERN EUROPE

Richemont ist einer der weltweit führenden Konzerne für Luxusgüter mit über 28.000 Mitarbeitern. Das globale Unternehmen mit Sitz in der Schweiz umfasst 18 verschiedene Maisons im Bereich Luxusuhren, Fashion und Schreibinstrumente, darunter etablierte Marken wie Cartier, IWC, Montblanc, Van Cleef & Arpels, Chloé oder Jaeger-LeCoultre.

Alle unsere Maisons zeichnen sich durch Metiers d'Art, herausragende Fertigungskunst und kreative Schöpfungskraft aus und werden mit unternehmerischem Geist sowie Respekt für Tradition und Innovation geführt. Bei der Herstellung von unseren Uhren, Schmuck, Schreibgeräten, High-End-Fashion und Accessoires setzen wir den höchsten Standard und folgen unseren nachhaltigen, ethisch vertretbaren Grundsätzen. Richemont verfügt über zentrale und regionale Funktionen im Bereich Finance, IT, HR oder Customer Service. So unterstützen wir unsere Maisons, damit sie sich ganz auf das Design, die Kreation, den Vertrieb und das Marketing konzentrieren können. Gemeinsam blicken wir auf über 2000 Jahre Geschichte zurück. Werden Sie Teil unseres Unternehmens und kreieren Sie mit uns das nächste erfolgreiche Kapitel in der Geschichte von Richemont.

Wir suchen ab sofort für einen Zeitraum von 6-12 Monaten in unserer IT-Abteilung in München einen

## Praktikanten/Werkstudenten (m/w/d) IT



### *Ihre Aufgaben:*

- Unterstützung unserer User als Helpdesk bei Hard- und Softwareproblemen (First Level Support international)
- Unterstützung der Fachbereiche bei laufenden Geschäftsprozessen
- Installation sowie Konfiguration von Hard- und Softwarekomponenten zu komplexen IT-Systemen sowie deren Inbetriebnahme, Wartung und Administration
- Tausch von Hardware bei Laptops und Desktop-Computern
- Usersupport für Office 2013
- Benutzeradministration in einer Windowsumgebung

### *Ihr Qualifikationsprofil:*

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Umschulung zum Fachinformatiker/in Systemintegration oder eine vergleichbare Berufsausbildung oder Studium der Informatik
- Windows 7-/Windows 10-Kenntnisse
- Office 2013-Kenntnisse
- Citrix XEN-Kenntnisse sind von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse
- Hohes Maß an Kunden- und Serviceorientierung
- Belastbarer Teamplayer

### *Was wir bieten:*

Wir bieten eine abwechslungsreiche Position mit Dienstsitz in München und in einem dynamischen Team. Dabei können Sie schnell und umfangreich Verantwortung übernehmen und Ihre Erfahrung einbringen. Auf Sie warten ein angenehmes Arbeitsumfeld, eine gute Erreichbarkeit mit dem PKW oder den öffentlichen Verkehrsmitteln, ein kostenloser Tiefgaragenplatz und flexible Arbeitszeiten. Neben einer leistungsgerechten Vergütung bieten wir ein umfassendes Paket mit betrieblicher Altersvorsorge, Restaurantgutscheinen, Fahrtkostenzuschuss und kostenlosen Getränken.



Bitte bewerben Sie sich direkt auf unserer Website: [www.richemont.com](http://www.richemont.com)

Richemont Northern Europe GmbH  
Human Resources, Postfach 21 01 20, 80671 München

[www.richemont.com](http://www.richemont.com)