



# ARNECKE SIBETH

M E H R   A L S   R E C H T



ARNECKE SIBETH ist eine unabhängige nationale Kanzlei, die mit über 100 Anwälten an vier Standorten zu den Top-Kanzleien in Deutschland zählt.

FÜR UNSER FRANKFURTER BÜRO SUCHEN WIR AB SOFORT ZUR STUNDENWEISEN (10–20 STD./WOCHE) UND LÄNGERFRISTIGEN UNTERSTÜTZUNG UNSERES TEAMS EINE

## *STUDENTISCHE AUSHILFE (m/w) für Hausmeister- / Aushilfstätigkeiten*

### **IHRE AUFGABEN.**

Sie übernehmen u.a. typische Hausmeistertätigkeiten wie kleinere Reparaturarbeiten sowie den Aufbau und Umzug von Büromöbiliar. Zudem fallen die Ablage und Vernichtung von Akten, die Erfassung von Buchbeständen, Botengänge sowie sonstige Aushilfstätigkeiten in Ihren Aufgabenbereich.

### **IHRE QUALIFIKATION.**

Sie sind an einer Universität oder Fachhochschule immatrikuliert. Sie packen gern an und sind sich für Aushilfsarbeiten nicht zu schade. Ihre fließenden Deutschkenntnisse, Ihre Zuverlässigkeit, Ihr freundliches und serviceorientiertes Auftreten sowie Ihre zeitliche Flexibilität runden Ihr Profil ab.

### **HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?**

Dann bewerben Sie sich bitte auf elektronischem Weg unter Angabe des gewünschten Starttermins.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

ARNECKE SIBETH

z.Hd. Frauke Fries

E-Mail: [karriere@arneckesibeth.com](mailto:karriere@arneckesibeth.com)

Tel: +49 69 979885 - 256

FRANKFURT AM MAIN  
Hamburger Allee 4 (WestendGate)  
60486 Frankfurt am Main  
Tel. +49 69 979885-0  
Fax +49 69 979885-85

MÜNCHEN  
Oberanger 34–36  
80331 München  
Tel. +49 89 38808-0  
Fax +49 89 38808-101

BERLIN  
Kurfürstendamm 54/55  
10707 Berlin  
Tel. +49 30 8145913-00  
Fax +49 30 8145913-99

DRESDEN  
Am Brauhaus 1  
01099 Dresden  
Tel. +49 351 86659-0  
Fax +49 351 86659-59