



Bei uns vernetzen sich Wissenschaftler:innen aus aller Welt



Bewerbungsfrist

08.12.2022



Vertragsbeginn

nächstmöglicher
Zeitpunkt



Befristung

befristet bis
30.06.2023



Wochenstunden

19 h /
Teilzeit möglich



Vergütung

EG 3 TVöD Bund



Arbeitsort

Stauffenbergstr. 41
10785 Berlin

In der Generaldirektion der Staatlichen Museen zu Berlin ist im Verbundprojekt museum4punkto eine Stelle als

studentische Hilfskraft (m/w/d)

zu besetzen. Das Verbundprojekt museum4punkto ist ein gemeinsames Vermittlungsprojekt vieler Kultureinrichtungen in Deutschland. Im Fokus steht die digitale Vermittlung von Museumsinhalten. Das Teilprojekt „(De-)Coding Culture. Kulturelle Kompetenz im Digitalen Raum“ hat sich zum Ziel gesetzt, mit Hilfe innovativer und nutzer:innenzentrierter digitaler Technologien vielfältige Bezüge zwischen den Objekten und den Besucher:innen herzustellen. Schwerpunkt des Teilprojekts ist der Ausbau der Online-Sammlungen als Multiexperience-Plattform mit den Modulen Recherche, Themen und Touren.

Ihre Aufgaben

- inhaltliche Mitarbeit bei konzeptionellen Arbeitsprozessen und Workshops
- Recherche- und Organisationsaufgaben
- Unterstützen bei Nutzer:innentestings
- Unterstützen bei redaktionellen Tätigkeiten für das Teilprojekt wie z. B. das Aufbereiten von Inhalten für die Website und den Blog

Ihr Profil

- Student:in im Fach Kultur-, Kommunikations- oder Medienwissenschaften, Kommunikations- oder Mediendesign oder einer vergleichbaren Disziplin
- erste Erfahrungen in redaktionellen Tätigkeiten
- ausgeprägtes Interesse für aktuelle Webtrends und Technologien sowie nutzer:innenzentriertes Design
- Interesse an digitaler Kultur und Kommunikation in Museen
- großes Einfühlungsvermögen in Zielgruppen, Vorstellungsvermögen und Kreativität
- hohes Qualitätsbewusstsein, Engagement, Eigeninitiative und Gründlichkeit

Erwünscht

- Kenntnisse in Videoschnitt und Bildbearbeitung z. B. Adobe Creative Suite
- Erfahrung im Arbeiten mit Content-Management-Systemen
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in der größten Kultureinrichtung Deutschlands und einer der bedeutendsten weltweit
- vielseitige Aufgaben mit großen Gestaltungsspielräumen
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten

Wir fördern und begrüßen

- aktiv eine Kultur der Wertschätzung
- Chancengerechtigkeit und Vielfalt
- Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Identität
- Bewerbungen von Black, Indigenous and People of Color sowie Menschen mit Migrations- und Fluchtgeschichte
- Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte, die bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden

Ihre Bewerbung enthält

- Angabe der Kennziffer: **SMB-GD-2-2023**
- Anschreiben
- Lebenslauf
- ggf. Prüfungszeugnisse bzw. Urkunden
- Arbeitszeugnisse

Senden Sie Ihre Bewerbung an

bewerbungsmanagement@hv.spk-berlin.de
als PDF-Datei mit max. 7 MB

oder:

Stiftung Preußischer Kulturbesitz
Personalabteilung, Sachgebiet I1.1
Von-der-Heydt-Str. 16-18
10785 Berlin

Fragen zum Aufgabengebiet

Timo Schuhmacher
+49 151 527 539 64

Fragen zum Bewerbungsverfahren

Constanze Pohl
+49 30 266 411 610



Bewerben Sie sich jetzt!

Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet. Weitere Informationen:
www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html



Stiftung
Preußischer Kulturbesitz